



## Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor

Comuna Spinuș, sat Spinuș, nr.115, județul Bihor, cod poștal 417530

Număr de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor nr.1/29.01.2013

Cod de înregistrare fiscală 31186796

Decizia de autorizare MADR – AM PNDR nr.61461/06.02.2013

Contract de finanțare nr.C431.2021260546153/05.04.2013

Cont bancar RO86RZBR0000060015371599 deschis la Raiffeisen Bank – Agenția Marghita

Telefon mobil: 0728.926.835; 0740.207.498

Fax: 0259.328.726

E-mail: [galmunteleses@yahoo.com](mailto:galmunteleses@yahoo.com)

## APEL DE SELECȚIE PROIECTE

**Măsura 322 - Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale**

**Data lansării apelului de selecție: 20 mai 2014**

**Numărul de referință al sesiunii de cereri de proiecte: M322 – 1/14 – 20.05.2014**

**Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor** anunță lansarea, în perioada **20 mai 2014 – 20 iunie 2014**, a sesiunii de cereri de proiecte pentru **Măsura 322- Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale** finanțate prin Axa IV Leader, Măsura 41 Implementarea strategiilor de dezvoltare locală.

Depunerea proiectelor se va face **la sediul GAL Muntele Șes Județul Bihor** din Sat Spinuș, Comuna Spinuș, nr. 115, de luni până vineri, în intervalul **orar 10.00 – 14.00**. Termenul limită de depunere este **20.06.2014, ora 14.00**.

Fondurile disponibile pentru Măsura 322 sunt de 408.362 euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată unui proiect este de 200.000 de euro.

Valoarea totală eligibilă a unui proiect: 400.000 Euro

Numărul maxim de proiecte finanțate – 3.



Ajutorul public (FEADR + contribuție publică națională) :

- **de pâna la 100% din totalul cheltuielilor eligibile** pentru proiectele de utilitate publica, negeneratoare de profit.
- **de pâna la 70% din totalul cheltuielilor eligibile** pentru proiectele generatoare de profit.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 322 sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” care poate fi accesat pe site-urile [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro), [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro) și [www.madr.ro](http://www.madr.ro) .

Documentele justificative, cerințele de conformitate și eligibilitate, descrierea criteriilor de selecție și punctaj sunt menționate în Ghidul Solicitantului, care poate fi accesat pe site-urile [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro), [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro) și [www.madr.ro](http://www.madr.ro), precum și la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor, pe suport electronic sau pe hârtie.

Anunțarea rezultatelor preliminare se va face prin publicarea Raportului intermediar de selecție, pe site-ul [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro), prin notificarea în scris a solicitanților și prin afișare la avizierul fiecărei unități administrativ-teritoriale din teritoriul acoperit de Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor. Rezultatele preliminare pot fi contestate în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.

Comunicarea, prin e-mail și/sau fax, a rezultatelor preliminare către aplicanții ale căror propuneri au fost respinse, se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la luarea deciziei de respingere.

Beneficiarii, care au fost notificați de Asociația Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor cu privire la faptul că proiectele acestora au fost declarate neeligibile sau nu au fost selectate, pot depune contestații. Contestațiile privind decizia de finanțare a proiectelor respinse ca urmare a aplicării procesului de selecție vor fi depuse, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 10 zile lucrătoare de la momentul înregistrării contestației.

Anunțarea rezultatelor finale ale evaluării și selecției realizate de GAL pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului de Selecție de către Comitetul de Selecție al Asociației Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor.

Asociația GAL Muntele Șes Județul Bihor va notifica în scris și prin intermediul paginii de web [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro) pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia, în termen de 5 zile lucrătoare de la întrunirea Comitetului de Selecție.



După selectarea proiectelor în cadrul GAL, acestea vor fi înaintate către OJPDRP Bihor, în vederea efectuării conformității, eligibilității și realizarea verificării pe teren. După finalizarea procesului de verificare beneficiarul va primi o notificare cu privire la aprobarea cererii de finanțare în vederea definitivării procedurii de încheiere a Contractului de Finanțare sau neaprobarea proiectului.

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent acestei măsuri.

Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul împreună cu cererea de finanțare se regasesc în cadrul paginii de internet [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro) sau [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro), și sunt enumerate și mai jos.

### DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE CE TREBUIE DEPUSE DE CĂTRE SOLICITANT:

1. a) Studiul de Fezabilitate pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj

sau

- b) Memoriul Justificativ pentru proiecte fără lucrări de construcții și/sau montaj
- și
- c) Proiect tehnic

2. a) Certificatul de urbanism/Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții

b) Pentru investițiile care vizează componenta b, Certificatul de Urbanism va fi însoțit de Avizul cu recomandări emis de către filiala teritorială a Ordinului Arhitecților, care confirmă respectarea arhitecturii specifice locale (dacă este cazul), la faza de Studiu de Fezabilitate.

3. Documente pentru teren/clădiri:

#### a) Pentru primării și ADI-uri:

I) în cazul în care clădirea/terenul este proprietatea primăriei/lor – Inventarul primăriei/ilor întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia/acestora;

II) în cazul în care terenul este inclus în proprietatea publică sau administrarea unei autorități publice locale, altă decât solicitantul - Inventarul domeniului public pentru terenul pe care se realizează investiția, însoțit de acordul autorității deținătoare;

III) și avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie, dacă este cazul.

#### b) Pentru ONG, asezaminte culturale, instituții de cult :

- Document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și construcțiilor sau contract de concesiune asupra clădirii/terenului pe care va fi amplasată construcția, valabil pe o perioadă de minim 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare ;



- Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concendent care conține:
  - o situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevazute în contract și alte clauze;
  - o suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces.

### c) Pentru persoane fizice și juridice:

- Document care să ateste dreptul de proprietate/document încheiat la notariat care atestă dreptul de administrare asupra obiectivului ce se va restaura, consolida, conserva pe o perioadă de minim 10 ani de la depunerea cererii de finanțare.

4. Adeverința conform Protocolului încheiat între APDRP și ANPM sau Acord de mediu însoțit, dacă este cazul de studiul de impact, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului.

5. Acord de acces pentru investiția de înființare și extindere a rețelei publice locale de alimentare cu gaz, dacă este cazul.

6. Avizul de amplasament sau Aviz de racordare eliberat de sucursale ale ANRE, privind investiția asupra rețelei de joasă tensiune sau asupra rețelei publice de iluminat, dacă este cazul.

7. Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar.

9. a) Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – grupa B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată), dacă este cazul.

b) Aviz din partea Autorității publice centrale pentru protecția mediului sau Hotărâre a Consiliului Județean privind încadrarea elementului de cadru natural în categoria celor protejate (în cazul în care elementul de cadru natural specificat în documentația anexată cererii de finanțare nu se regăsește în Lista ariilor protejate – Anexa 8 la Ghidul Solicitantului).

10. a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și stampilată de un expert tehnic atestat .

b) Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf. Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice).





11. a) Pentru primării și ADI-uri, Hotărârea Consiliului Local / Consiliilor Locale pentru instrumentarea proiectului, cu referire la următoarele puncte obligatorii:

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- numărul de locuitori ai comunei/lor solicitante;
- angajamentul de a asigura exploatarea drumurilor în conformitate cu reglementările în vigoare privind condițiile de exploatare a drumurilor (dacă este cazul);
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionarea investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.
- necesitatea și oportunitatea încheierii Acordului de parteneriat cu ONG/unitate de cult/asezământ cultural (dacă este cazul).

b) Pentru celelalte categorii de solicitanți eligibili se va prezenta angajamentul că vor asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.

12. Actul de înființare și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară.

13. 1) Certificatul de înregistrare fiscală;

2) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) conform legislației în vigoare;

3) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică: faptul că societatea este în funcțiune, codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare, existență, punctului de lucru (dacă este cazul).

14. a) Încheierea privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, solicitat doar pentru ONG-uri și ADI-uri;

b) Certificatul de înregistrare și actul de înființare și funcționare emis de unitatea ierarhic superioară (episcopie, arhiepiscopie, mitropolie, patriarhie), solicitat doar pentru instituții de cult;

c) Document privind înființarea, organizarea și funcționarea așezământului cultural, solicitat pentru așezăminte culturale;

15. a) Lista agenților economici și a instituțiilor de interes public, deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, domeniul de activitate;

și

b) Lista gospodăriilor care au depus la primărie adeziunea privind necesitatea investiției și angajamentul de racordare din surse proprii la rețeaua de apă/canalizare/gaze/energie electrică, sau că sunt de acord cu plata colectării deșeurilor. Lista trebuie să conțină nume, prenume, semnătura, adresa, termen de racordare (maxim 3 ani de la finalizarea investiției publice), precum și tariful perceput.

16. Hotărârea consiliului parohial privind realizarea investiției și asigurarea cofinanțării, dacă este cazul.

17. Precontract cu o firmă autorizată, vizând ridicarea, sortarea deșeurilor și transportul acestora la un depozit zonal, dacă este cazul.

18. a) Declarație pe proprie răspundere a solicitantului dată de reprezentantul legal de proiect ca va asigura cofinanțarea proiectului și cu precizarea sursei de cofinanțare.

b) Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care



se derulează operațiunile cu APDRP). Pentru beneficiarii publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie.

19. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de minimis, dacă este cazul.

20. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul.

21. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru aceleași tipuri de investiții.

22. Autorizațiile de funcționare pentru rețeaua de alimentare cu apă și/sau canalizare, se solicită în funcție de rețeaua care se realizează în cadrul măsurii (dacă se realizează rețeaua de alimentare cu apă se solicită pentru rețeaua de canalizare existentă și invers), precum și pentru extinderea și/sau reabilitarea rețelei existente (apă și/sau canalizare), dacă este cazul.

23. a) Aviz tehnico-economic, emis de Operatorul Regional

sau

b) Aviz tehnico-economic emis de Consiliul Județean pentru investiția de apă/apă uzată în care să se certifice ca investiția propusă prin proiect respectă soluția tehnică din Master Planul Județean aprobat precum și că solicitantul nu face parte din nici o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară înființată conform cerințelor POS Mediu.

24. Adresă emisă de Consiliul județean/ADR care să confirme că investiția se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană, dacă este cazul.

25. Aviz eliberat de Apele Române care să certifice că investiția în rețeaua de alimentare cu apă se realizează într-o zonă în care apa este insuficientă, dacă este cazul.

26. Buletin de analiză a apei emis de un laborator acreditat care să confirme că apa în zona respectiva este poluată sau prezintă o concentrație ridicată de nitrați, dacă este cazul.

27. Situația achizițiilor publice efectuate până la depunerea Cererii de Finanțare (conform modelului din cererea de finanțare), dacă este cazul.

28. Acord de parteneriat (conform modelului anexat la Ghidul Solicitantului disponibil pe pagina de internet [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro))

29. Alte documente justificative (se vor specifica după caz).

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului aferent Măsurii 322 disponibil pe site-ul [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro).

**Criteriile de selecție** sunt următoarele :

La selecție vor avea prioritate acele proiecte care:

1. Se adresează mai multor comune;
2. Se adresează unor probleme de mediu;



3. Promovează tradițiile și specificul local;
4. Promovează acțiuni inovative;
5. Creează locuri de muncă;
6. Promovează specificul local tradițional și cultural;
7. Promovează parteneriatul.

#### **Modalitatea de punctare a proiectelor :**

1. Localitățile rurale care nu au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară - 5p
2. Proiectele care se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană - 5p
3. Localități rurale din regiunile cu grad de sărăcie ridicat - 5p
4. Proiecte integrate de investiții - 5p
5. Proiectele de investiții în infrastructura de apă/apa uzată în localitățile rurale între 2.000-10.000 de p.e. identificate prin Master Planurile Regionale, dar care nu sunt finanțate din POS Mediu 5p
6. Proiecte de investiții în infrastructura de drumuri care asigură legătura cu principalele cai rutiere (drumurile județene, naționale) sau alte cai principale de transport (feroviare și fluviale)- 10p
7. Proiecte de investiții în infrastructura de alimentare cu apă în zonele în care apa este insuficientă sau în zonele care prezintă incidență ridicată a perioadelor de secetă-5 p
8. Proiectele de investiții în infrastructura de apă/apa uzată pentru zonele în care apa prezintă un grad ridicat de poluare sau zonele în care apa freatică prezintă o concentrație ridicată de nitrați ce afectează sănătatea populației. 5p
9. Proiecte de investiții în infrastructura socială 5p
10. Proiectele care promovează investiții în scopul conservării specificului local și a mostenirii culturale (arhitectura tradițională, conservare patrimoniu material, imaterial, promovare, organizare festivaluri cu specific local etc) 25p
11. Proiecte care cuprind componente inovative și de mediu – 10 p
12. Proiecte care finanțează obiective accesibile și care pot să fie folosite de întreaga populație a comunei – 15 p.

Punctaj minim : 30 de puncte.

Anunțarea rezultatelor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de selecție, în termen de maxim 90 de zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de selecție. GAL va notifica în scris solicitanții asupra rezultatelor selecției. Raportul final de selecție va fi publicat pe site-ul [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro) și la sediul GAL.

Beneficiarii se vor angaja să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către Beneficiar. Raportarea se va realiza, după primirea de la CRPDRP a Notificării beneficiarului cu privire la confirmarea plății, în maximum 5 zile



lucrătoare de la data efectuării plății. Declarația va fi anexată la dosarul cererii de finanțare, în original, conform modelului disponibil pe site-ul [www.galmunteleses.ro](http://www.galmunteleses.ro).

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 322 puteți afla la sediul GAL din sat Spinoș, com. Spinoș nr. 115, județul Bihor.

Persoană de contact Baicu Adela Mihaela, e-mail: [galmunteleses@yahoo.com](mailto:galmunteleses@yahoo.com); telefon 0728.926.835; 0740.207.498 ; fax 0259.328.726.

Model de Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiar:

### DECLARAȚIE

*Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea....., str....., nr. ...., bl. ...., ap....., et...., sc...., județul ..... codul poștal ..... posesor/posezoare al/a actului de identitate ..... seria .... nr. ...., CNP ....., în calitate de solicitant al finanțării nerambursabile prin intermediul G.A.L Muntele Șes Județul Bihor, pentru proiectul cu titlul....., depus în cadrul apelului de selecție de proiecte organizat de G.A.L în perioada ..... mă angajez ca:*

*1. După selectarea proiectului, să raportez către G.A.L. Muntele Șes Județul Bihor toate plățile aferente proiectului ce vor fi efectuate de APDRP;*

*2. Să realizez această raportare, după primirea de la CRPDRP a Notificării cu privire la confirmarea plății și în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății.*

*Îmi asum faptul că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, ca persoană semnatară sunt pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.*

*Nume și prenume:*

*Calitate reprezentant legal*

*Data, Semnătura*